

Tràmits que s'han de fer quan neix un fill

PASSOS	DOCUMENTS	CONSIDERACIONS	ON
<p>Impresos que donen a l'hospital</p>	<p>Unes hores després del part us portaran dos documents a la vostra habitació:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Informe mèdic de maternitat (imprès groc) <input checked="" type="checkbox"/> Butlleta estadística (imprès vermell) <p>Quan abandoneu l'hospital</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Informe d'alta hospitalària 	<p>En algunes ciutats, la butlleta estadística no la donen a l'hospital sinó que us la lliuraran directament al Registre Civil</p>	
<p>Alta del nadó al registre civil</p> <p>Cal censar el nadó a la ciutat on ha nascut o bé a la ciutat on residirà.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> DNI del pare i de la mare <input checked="" type="checkbox"/> Llibre de família (en cas que el tingueu si sou una parella casada; si no, us el faran al moment) <input checked="" type="checkbox"/> Informe mèdic de maternitat (imprès groc que heu hagut d'omplir en el pas anterior) <input checked="" type="checkbox"/> Butlleta estadística (imprès vermell que heu hagut d'omplir en el pas anterior) <input checked="" type="checkbox"/> Sentència de separació o divorci (si un dels pares va estar anteriorment casat) 	<p>Aquest tràmit s'ha de fer passades 24 hores del naixement i en un màxim de 8 dies.</p> <p>Si teniu intenció d'emetre el DNI del nadó en els propers mesos, aprofiteu per demanar que us emetin el següent document:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Certificat literal de naixement del bebè (caduca als 6 mesos) <p>En el cas de parelles casades només cal que hi vagi un dels pares. En cas contrari hi haureu d'anar tots dos. També hi heu d'anar tots dos si voleu invertir l'ordre dels cognoms del nadó.</p>	<p>Oficina del Registre civil de la població on ha nascut el nadó o a on residirà</p>

<p>Alta per malaltia comuna al metge de capçalera</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Informe d'alta hospitalària <input checked="" type="checkbox"/> DNI de la mare (en cas que una altra persona vagi a tramitar-la de part vostra) 	<p>Aquest pas només cal fer-lo en cas que la mare hagués demanat la baixa laboral per molèsties en els últims mesos de l'embaràs.</p>	<p>Cal demanar hora al vostre centre d'atenció primària (CAP)</p>
<p>Demandar certificat de l'empresa de la mare</p> <p>Aquest tràmit no l'han de fer les treballadores autònomas</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Llibre de família <input checked="" type="checkbox"/> DNI de la mare (en cas que una altra persona vagi a recollir-lo de part vostra) 	<p>En cas d'estar cobrant la prestació d'atur, cal dirigir-se a una oficina del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) perquè la congelin mentre es passa a cobrar la prestació per maternitat o paternitat. Els documents que cal portar són els mateixos i us emetran un certificat equivalent al d'empresa. Busqueu l'oficina del SOC més propera i demaneu cita prèvia si ho requereixen al web www.oficinadetreball.cat.</p>	<p>Empresa on treballa la mare</p>
<p>Demandar certificat de l'empresa del pare</p> <p>No, si és autònom</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Llibre de família <input checked="" type="checkbox"/> DNI del pare (en cas que hi vagi una altra persona a recollir de part vostra) 	<p>Ídem</p>	<p>Empresa on treballa el pare</p>
<p>Alta al padró municipal</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> DNI del pare o de la mare (només cal que hi vagi un dels dos) <input checked="" type="checkbox"/> Llibre de família <p>Demaneu que us emetin 3 còpies del següent document, que necessitareu per a la Seguretat Social, per obtenir la targeta sanitària i per obtenir el DNI.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Certificat d'empadronament del nadó (caduca als 3 mesos) 	<p>Oficina d'Atenció al Ciutadà</p>



Tràmits a la Seguretat Social

S'han de fer tres tràmits a l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS): **prestació de maternitat, prestació de paternitat i afiliació del nadó.**

<p>Documents que cal portar per a la prestació de maternitat:</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> DNI de la mare<input checked="" type="checkbox"/> Llibre de família<input checked="" type="checkbox"/> En cas de ser treballadora assalariada, certificat de l'empresa de la mare (obtingut en un pas anterior)<input checked="" type="checkbox"/> En cas de ser treballadora autònoma, últims 3 rebuts del pagament d'autònoms (els proporciona el banc)<input checked="" type="checkbox"/> Imprès "Sol·licitud de maternitat, adopció o acolliment" (el proporcionen allà mateix)<input checked="" type="checkbox"/> Imprès "Model 145" amb les dades de la mare (el proporcionen allà mateix) <p>Documents que cal portar per a la prestació de paternitat:</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> DNI del pare<input checked="" type="checkbox"/> Llibre de família<input checked="" type="checkbox"/> En cas de ser treballador assalariat, certificat de l'empresa del pare (obtingut en un pas anterior)<input checked="" type="checkbox"/> En cas de ser treballador autònom, últims 3 rebuts del pagament d'autònoms (els proporciona el banc)<input checked="" type="checkbox"/> Imprès "Sol·licitud de paternitat" (el proporcionen allà mateix)<input checked="" type="checkbox"/> Imprès "Model 145" amb les dades del pare (el proporcionen allà mateix) <p>Documents que cal portar pel a l'afiliació del nadó:</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Llibre de família
--

Recentment, en algunes ciutats han començat a requerir cita prèvia. Si feu servir aquest servei, és important que reserveu 3 cites consecutives per als 3 tràmits que necessitareu de fer. A més, és millor que ho feu al més aviat possible perquè en alguns casos tarden uns dies a donar cita.

En els supòsits de defunció del fill i de naixements que es produeixin després de més de 180 dies de vida fetal, encara que el fetus no compleixi les condicions establertes en l'article 30 del Codi Civil per adquirir la personalitat, la durada de la prestació econòmica no es reduirà, tret que, una vegada finalitzades les 6 setmanes posteriors al part, la mare sol·liciti la reincorporació al seu lloc de treball. En aquest cas, quedarà sense efecte l'opció exercida per la mare a favor de l'altre progenitor.

INSS Institut Nacional de la Seguretat Social

Cal sol·licitar dia i hora per internet, telèfon o a través de l'APP mòbil, per entregar documentació

	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Certificat d'empadronament del nadó <input checked="" type="checkbox"/> Cartilla de la Seguretat Social on s'inscriurà el nadó (normalment la de la mare) <input checked="" type="checkbox"/> Targeta sanitària de la mare <input checked="" type="checkbox"/> Imprès d'afiliació del nadó com a beneficiari de la Seguretat Social (el proporcionen allà mateix) 		
Targeta sanitària i assignació del pediatre	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Llibre de família <input checked="" type="checkbox"/> Certificat d'empadronament del nadó <input checked="" type="checkbox"/> Imprès d'afiliació del nadó com a beneficiari de la Seguretat Social (obtingut en el pas anterior) <input checked="" type="checkbox"/> Imprès de sol·licitud de la targeta sanitària individual per al nadó (el proporcionen allà mateix) 		Centre d'atenció primària (CAP)
Deduccions d'hisenda Es tracta d'un ajut mensual de 100€ només per a les mares treballadores. Aquest ajut es rep fins que el nen fa els 3 anys.	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> DNI de la mare (tot i que el tràmit el pot fer qualsevol del dos) <input checked="" type="checkbox"/> Llibre de família <input checked="" type="checkbox"/> Número d'afiliació a la Seguretat Social de la mare <input checked="" type="checkbox"/> Número del compte bancari on volem rebre l'ajut <input checked="" type="checkbox"/> Imprès de sol·licitud (el proporcionen allà mateix) 	El tràmit també es pot fer telefònicament trucant al 901 200 345, identificant-se proporcionant el valor d'una casella que et demanen de l'última declaració de la renda de la mare. Resulta bastant difícil trobar el telèfon lliure.	Oficina de l'agència tributària AET

<http://www.tramitsnaixement.com/>
http://tramits.gencat.cat/ca/guies/que_fer_quan/neix-un-fill/